

Подача документов в электронном виде для поступления в ГАПОУ «Городецкий Губернский колледж»

При подаче документов по электронной почте просим обратить Ваше внимание, что время рассмотрения Ваших документов и внесения их в базу данных, может составить 2-3 дня. Отнеситесь к этому с пониманием.

Для подачи документов в электронно-цифровой форме в ГАПОУ «Городецкий Губернский колледж» необходимо выполнить следующее:

1. [Бланк заявления \(скачать на сайте колледжа\)](#)

1.1 [Бланк заявления для педагогических специальностей](#)

2. Распечатать заявление на принтере, поставить, где требуется личную подпись и дату заполнения.

3. Отсканировать (в формате jpg):

- заполненное и подписанное заявление (на одном листе, с двух сторон)
- паспорт (разворот с фотографией и прописка)
- документ об образовании и его приложение (на одном листе с 2-х сторон)
- справка о медицинском осмотре (обследовании) для специальностей: 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, 26.02.03 Судовождение, 43.02.15 Поварское и кондитерское дело

4. Сохранить каждый отсканированный документ в отдельном файле. В имени файла должны содержаться следующие реквизиты: фамилия, название документа, номер страницы.

Например, Иванов_заявление1; Иванов_заявление2; Иванов_паспорт1; Иванов_паспорт2; Иванов_паспорт3; Иванов_аттестат; Иванов_приложение1; Иванов_приложение2; Иванов_справка о мед. осмотре.

5. Отправить письмо с указанием перечня направляемых документов по электронной почте на адрес: priemgk2023@mail.ru, прикрепив файлы с отсканированным заявлением и документами. В теме отправляемого письма обязательно должно быть указано: Документы в ГАПОУ «Городецкий Губернский колледж». Письма без прикрепленных файлов, а также при несоответствии перечня прикрепленных файлов пункту 3, не рассматриваются и информационное письмо не отправляется.

Важно: информация во всех документах должна четко читаться, отсканированные документы должны быть без посторонних предметов.

После получения документов приёмной комиссией на Ваш e-mail будет отправлено информационное письмо с подтверждением приёма документов или отказа в приёме. Если документы приняты, то Вы будете включены в списки поступающих на отмеченные в заявлении направления профессии/специальности. Если Вы не получите письмо с подтверждением о приёме Ваших документов, то это означает, что документы не были приняты приёмной комиссией. Вы можете позвонить в приемную комиссию в ГАПОУ «Городецкий Губернский колледж» по телефону 8(83161)28895 и уточнить причину отказа в приеме документов.

ВАЖНО: информация во всех документах должна быть читаема!!!