

## **Подача документов в электронном виде для поступления в ГАПОУ «Городецкий Губернский колледж»**

При подаче документов по электронной почте просим обратить Ваше внимание, что время рассмотрения Ваших документов и внесения их в базу данных, может составить 2-3 дня. Отнеситесь к этому с пониманием.

Для подачи документов в электронно-цифровой форме в ГАПОУ «Городецкий Губернский колледж» необходимо выполнить следующее:

1. [Заполнить бланк заявления \(скачать на сайте колледжа\)](#)
2. Распечатать заявление на принтере, поставить, где требуется личную подпись и дату заполнения.
3. Отсканировать (в формате jpg):
  - заполненное и подписанное заявление (на одном листе, с двух сторон)
  - паспорт (разворот с фотографией и прописка)
  - документ об образовании и его приложение (на одном листе с 2-х сторон)
  - справка о предварительном медицинском осмотре (обследовании) для специальностей: 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, 26.02.03 Судовождение, 43.02.15 Поварское и кондитерское дело
4. Сохранить каждый отсканированный документ в отдельном файле. В имени файла должны содержаться следующие реквизиты: фамилия, название документа, номер страницы.

Например, Иванов\_заявление1; Иванов\_заявление2; Иванов\_паспорт1; Иванов\_паспорт2; Иванов\_паспорт3; Иванов\_аттестат; Иванов\_приложение1; Иванов\_приложение2; Иванов\_справка о мед. осмотре.

5. Отправить письмо с указанием перечня направляемых документов по электронной почте на адрес: [priemgk2022@mail.ru](mailto:priemgk2022@mail.ru), прикрепив файлы с отсканированным заявлением и документами. В теме отправляемого письма обязательно должно быть указано: Документы в ГАПОУ «Городецкий Губернский колледж». Письма без прикрепленных файлов, а также при несоответствии перечня прикрепленных файлов пункту 3, не рассматриваются и информационное письмо не отправляется.

Важно: информация во всех документах должна чётко читаться, отсканированные документы должны быть без посторонних предметов.

После получения документов приёмной комиссией на Ваш e-mail будет отправлено информационное письмо с подтверждением приёма документов или отказа в приёме. Если документы приняты, то Вы будете включены в списки поступающих на отмеченные в заявлении направления профессии/специальности. Если Вы не получите письмо с подтверждением о приёме Ваших документов, то это означает, что документы не были приняты приёмной комиссией. Вы можете позвонить в приёмную комиссию в ГАПОУ «Городецкий Губернский колледж» по телефону 8(83161)28895 и уточнить причину отказа в приеме документов.

**ВАЖНО: информация во всех документах должна быть читаема!!!**