Министерство образования, науки
и молодежной политики Нижегородской области
Государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Городецкий Губернский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Классное руководство

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах

г. Городец, 2019

ОДОБРЕНА
Методической комиссией преподавателей специальности «Преподавание в начальных классах»
Председатель _____/Спешилова О.В./
Автор:
преподаватель _____/Спешилова О.В./

Составлена в соответствии с ФГОС по ППССЗ 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Заместитель директора по УПР
_____/ Голычева Л.С./

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля 3

2. Результаты освоения профессионального модуля 8

3. Структура и содержание профессионального модуля 9

4. Условия реализации профессионального модуля 20

5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности) 22

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 Классное руководство

1.1 Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.02Преподавание в начальных классах в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Классное руководство
и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7. Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3. 8.Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы и др.) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса / группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при подготовки специалистов среднего звена специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, а также при реализации дополнительной образовательной программы (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной переподготовке работников в области начального общего образования.

1.2 Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.

уметь:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;
- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- планировать деятельность классного руководителя;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательного учреждения;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединений;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями;
- вести диалог с родителями, организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;
- формулировать цели и задачи работы с семей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями;
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом и т.п.).

знать:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности младших школьников;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации младших школьников;
- условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;
- основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;

- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

1.3 Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 246 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 88 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 50 часов;
- учебной практики 36 часов;
- производственной практики (по профилю специальности) 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности **Классное руководство**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.
ПК 3.2.	Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3.	Проводить внеклассные мероприятия.
ПК 3.4.	Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.
ПК 3.5.	Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.
ПК 3.6.	Обеспечивать взаимодействие с родителями при решении задач обучения и воспитания.
ПК 3.7.	Анализировать результаты работы с родителями.
ПК 3.8.	Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.
ПК 4.1	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы и др.) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса / группы и отдельных обучающихся.
ПК 4.2.	Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.
ПК 4.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 4.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.
ПК 4.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессио-нальных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Максимальная учебная нагрузка, часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в том числе			Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
				лекции	ЛР и ПР, часов	курсовая работа (проект), часов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	МДК.03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя	**138**	**88**	**28**	**60**	*	**50**	*	*	*
ПК 3.1. – 3.8.	**Раздел 1** Теория классного руководства	**27**	**19**	**11**	**8**	*	**8**	*	*	*
ПК 3.1. – 3.8.	**Раздел 2** Методика классного руководства	**111**	**69**	**17**	**52**		**42**		*	*
	Учебная практика	**36**							**36**	
	Производственная практика (по профилю специальности)	**72**								**72**
	Всего:	**246**	**88**	**28**	**60**	*	**50**	*	**36**	**72**

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрено)*		Объем часов	Уровень освоения
1	**2**		**3**	**4**
МДК.03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя			**100**	
Раздел 1 Теория классного руководства			**24**	
Вводное занятие	**Содержание учебного материала**		**2**	
	Инструктивный обзор учебной программы профессионального модуля, знакомство студентов с основными требованиями и условиями к освоению профессиональных компетенций.		2	1
Тема 1.1. Классный руководитель как личность и профессионал.	**Содержание учебного материала**		**1**	1
	1	Сущность и социальная значимость деятельности классного руководителя.		
	2	Профессиональные и личностные качества классного руководителя.		
	3	Требования к его профессиональной компетентности и мобильности.		
	4	Роль самообразования и самовоспитания в становлении личности классного руководителя.		
	Самостоятельная работа обучающихся		**1**	3
	Составление опорного конспекта «Классный руководитель как личность и профессионал».			
Тема 1.2 Документы, определяющие деятельность классного руководителя в условиях начальной школы	**Содержание учебного материала**		**2**	1,2
	1	Характеристика документов, регламентирующих деятельность классного руководителя.		
	2	Содержание основных документов о правах ребенка; обязанности взрослых по отношению к детям.	*	1,2
	Самостоятельная работа обучающихся		**2**	3
	Составить конспект «Реализация основных положений Концепции духовно-нравственного развития и воспитания гражданина России в работе классного руководителя» (на примере одного УМК).			
Тема 1.3. Общая характеристика	**Содержание учебного материала**		**2**	2
	1	Деятельность классного руководителя, структура деятельности.		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрено)*		Объем часов	Уровень освоения
деятельности классного руководителя.	2	Вариативность классного руководства.		
	3	Основные задачи, функции, направления деятельности классного руководителя.		
	4	Взаимодействие классного руководителя с учителями-предметниками в организации целостного педагогического процесса		
	Практические занятия		**6**	2,3
	ПР 1 Составление профессиограммы классного руководителя.		**3**	2,3
	ПР 2 Презентация журнала «Классный руководитель» и «Начальная школа».		**2**	3
	ПР 3 Решение педагогических задач и анализ педагогических ситуаций.		**1**	3
	Самостоятельная работа обучающихся		**3**	3
	Подготовить презентацию журнала «Классный руководитель» и «Начальная школа».			
Тема 1.4. Психолого-педагогические основы работы классного руководителя с группой / коллективом	**Содержание учебного материала**		**1**	1,2
	1	Понятие «коллектив». Классики педагогики о роли коллектива.		
	2	Реализация воспитательных функций коллектива.		
	3	Ученический коллектив.		
	4	Развитие детского самоуправления.		
	Самостоятельная работа обучающихся		**2**	3
	Составить сравнительную таблицу «Стадии развития коллектива по А.С. Макаренко и А.Н. Лутошкину».			
Тема 1.5. Психолого-педагогические основы работы классного руководителя с семьей воспитанника	**Содержание учебного материала**		**1**	1,2
	1	Характеристика семьи, тенденции её развития. Особенности современной семьи.		
	2	Типы семей. Функции семьи. Структура семьи. Условия успешного семейного воспитания.		
	3	Особенности воспитания в многодетной семье. Специфика семьи с приёмным ребёнком.		
	4	Взаимодействие классного руководителя с семьей воспитанника.		
	Практические занятия		**3**	2,3
	Разработка буклета « Роль общения в развитии младших школьников».			
Тема 1.6. Основы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя	**Содержание учебного материала**		**1**	2
	1	Этика делового общения в педагогической деятельности.		
	2	Виды и стили делового общения и их место в деятельности классного руководителя		
	3	Основные формы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя: деловая беседа; деловые переговоры; спор, дискуссия,		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрено)*		Объем часов	Уровень освоения
		полемика; деловое совещание, публичное выступление; телефонные разговоры; деловая переписка; дистанционное общение.		
Раздел 2 Методика классного руководства			**76**	
Тема 2.1 Планирование воспитательной работы	**Содержание учебного материала**		**2**	2
	1	Назначение, функции плана. Требования к планированию.		1,2
	2	Виды и структура планов воспитательной работы. Этапы планирования работы в классном коллективе.		1,2
	3	Дневник классного руководителя.		
	Практические занятия		**2**	2,3
	ПР 4 Разработка плана воспитательной работы классного руководителя.			
	Самостоятельная работа обучающихся		**3**	3
	Анализ плана воспитательной работы классного руководителя (в базовой школе).			
Тема 2.2. Диагностика результативности воспитательного процесса	**Содержание учебного материала**		**2**	2
	1	Особенности изучения результатов и эффективности воспитания.		
	2	Диагностические методы изучения личности ученика, коллектива, семьи учащегося.		
	3	Требования к изучению результатов и эффективности воспитательного процесса.		
	4	Методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления.		
	Практические занятия		**8**	2
	ПР 5 Разработка диагностической программы изучения воспитанности младших школьников.		**4**	2
	ПР 6 Разработка диагностической программы изучения семьи младшего школьника.		**4**	2
	Самостоятельная работа обучающихся		**5**	3
	Составление картотеки методик изучения воспитанности школьников, диагностики коллектива и отношений между участниками педагогического процесса.			
Тема 2.3. Анализ воспитательной работы	**Содержание учебного материала**		**2**	2
	1	Сущность и требования к организации аналитической деятельности.		
	2	Критерии оценки деятельности классного руководителя.		
	3	Показатели успешности деятельности классного руководителя.		
	4	Методика анализа форм воспитательной работы.		
	Практические занятия		**4**	2,3

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрено)*	Объем часов	Уровень освоения
	ПР 7 Анализ плана воспитательной работы классного руководителя.		
Тема 2.4. Организация воспитательной работы классного руководителя	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	1 Понятие «форма воспитательной работы», классификация форм воспитательной работы. Проблема выбора форм воспитания.		
	2 Формы коллективной творческой деятельности.		
	3 Сущность процесса самовоспитания.		
	4 Условия развития ученического самоуправления в начальной школе.		
	5 Особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми.		
	Практические занятия	**2**	2
	ПР 8 Проектирование КТД.		
	Самостоятельная работа обучающихся	**6**	3
	Составление схем соуправления и самоуправления в коллективе младших школьников.	**4**	3
	Составление перечня поручений учащимся в классном самоуправлении.	**2**	3
Тема 2.5. Деятельность классного руководителя по социализации младших школьников	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	1 Сущность процесса социализации.		
	2 Особенности социализации младших школьников.		
	3 Воспитание как педагогический компонент социализации.		
	4 Воспитание дисциплинированности у младших школьников.		
	5 Методы воспитания сознательной дисциплины и дисциплинированности учащихся.		
	6 Воспитание навыков и привычек культурного поведения.		
	7 Воспитательная работа по формированию толерантности.		
	Самостоятельная работа обучающихся	**3**	3
	Составление опорного конспекта.		
Тема 2.6. Методика организации духовно-нравственного воспитания и развития младших школьников классным руководителем	**Содержание учебного материала**	**2**	2
	1 Методика планирования воспитательных мероприятий по направлениям духовно-нравственного воспитания и развития младших школьников.		
	2 Взаимодействие общественных организаций, семьи и школы в вопросах духовно-нравственного воспитания и развития младших школьников.		
	Практические занятия	**4**	2
	ПР 9 Составление конспекта по направлению духовно-нравственного воспитания		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрено)*		Объем часов	Уровень освоения
	младших школьников.			
	Самостоятельная работа обучающихся		**7**	3
	Подбор материалов к практическому занятию.		**4**	3
	Оформление конспекта внеклассного занятия в соответствии с требованиями.		**3**	3
Тема 2.7. Методика проведения классного часа	**Содержание учебного материала**		**2**	2
	1	Классный час – одна из важнейших форм организации воспитательного процесса.		
	2	Тематика классных часов в начальной школе.		
	3	Формы проведения классного часа.		
	Практические занятия		**19**	2,3
	ПР 10 Разработка тематики классных часов (1-4 классы).		**5**	2,3
	ПР 11 Разработка плана проведения классного часа.		**4**	2,3
	ПР 12 Разработка презентации «Формы проведения внеклассных мероприятий».		**6**	2,3
	ПР 13 Защита презентаций «Формы проведения внеклассных мероприятий».		**4**	3
	Самостоятельная работа обучающихся		**7**	3
	Подбор материалов к практическим занятиям. с использованием методических рекомендаций преподавателя.		**3**	3
	Оформление материалов и подготовка к защите.		**2**	3
	Разработать план проведения экскурсии (на природу, к памятнику, на выставку и др.)		**2**	3
Тема 2.8. Методика работы классного руководителя с семьей воспитанника (-ов) и с лицами, заменяющими родителей	**Содержание учебного материала**		**2**	2
	1	Задачи и содержание семейного воспитания.	**2**	
	2	Формы, методы взаимодействия и сотрудничества.	**2**	
	3	Интерактивные формы взаимодействия классного руководителя с семьей воспитанника.		
	Практические занятия		**12**	2,3
	Разработка тематики родительских собраний (1-4 классы).		**4**	2,3
	Разработка родительского собрания по организации совместной исследовательской деятельности (проекта) учителя, детей и их родителей.		**6**	2,3
	Представление родительского собрания.		**2**	3
	Самостоятельная работа обучающихся		**7**	3
	Подбор материалов к практическим занятиям. с использованием методических рекомендаций преподавателя.		**4**	3
	Оформление материалов и подготовка к защите.		**3**	3
Тема 2.9. Методика	**Содержание учебного материала**		**2**	2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрено)*		Объем часов	Уровень освоения
работы классного руководителя с педагогическим коллективом школы	1	Педагогические взаимоотношения в педагогическом коллективе как важный фактор создания общешкольного психологического климата.		
	2	Условия успешного взаимодействия с коллегами.		
	3	Методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации.		
	Самостоятельная работа обучающихся		**4**	3
	Разработка памяток по организации делового общения классного руководителя с коллегами, родителями, детьми.		**2**	3
	Составление библиографии «В помощь классному руководителю».		**2**	3
Учебная практика			**36**	
Тема 1 Организация воспитательного процесса в школе	**Виды работ**		**6**	
	1	Анализ Концепции духовно-нравственного воспитания школьников.	**3**	1,2,3
	2	Анализ плана воспитательной работы школы по предложенной схеме.	**3**	1,2,3
Тема 2 Организация воспитательного процесса в классе	**Виды работ**		**6**	
	1	Анализ положения о деятельности классного руководителя.	**2**	
	2	Анализ опыта работы классного руководителя по организации воспитательной работы в классе.	**2**	1,2,3
	3	Анализ документации классного руководителя по предложенной схеме.	**2**	1,2,3
Тема 3 Проектная деятельность как направление деятельности классного руководителя. Изучение опыта работы по проведению классных часов	**Виды работ**		**6**	
	1	Анализ опыта работы классного руководителя по организации проектной деятельности в классе.	**2**	1,2,3
	2	Наблюдение и анализ внеклассных мероприятий.	**2**	2,3
	3	Организация подвижных игр, направленных на создание положительного эмоционального настроя на совместную деятельность, установление контактов и др.	**2**	3
Тема 4 Изучение опыта работы по проведению классных часов. Накопление опыта по организации педагогического наблюдения и диагностики.	**Виды работ**		**6**	
	1	Наблюдение и анализ внеклассных мероприятий.	**2**	2,3
	2	Организация подвижных игр, направленных на создание положительного эмоционального настроя на совместную деятельность, установление контактов и др.	**2**	3
	3	Освоение методики изучения коллектива и личности.	**2**	2
Тема 5 Изучение опыта работы по проведению классных часов.	**Виды работ**		**6**	
	1	Наблюдение и анализ внеклассных мероприятий.	**2**	2,3
	2	Организация подвижных игр, направленных на создание положительного	**1**	3

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрено)*		Объем часов	Уровень освоения
Планирование работы с родителями. Координация деятельности сотрудников		эмоционального настроя на совместную деятельность, установление контактов и др.		
	3	Анализ плана работы с родителями.	**1**	2
	4	Участие в практикуме по моделированию педагогических ситуаций и решению конфликтных ситуаций.	**2**	2
Тема 6 Организация работы с родителями. Оформление педагогических разработок.	**Виды работ**		**6**	
	1	Наблюдение и анализ родительского собрания, других форм работы с родителями.	**3**	2,3
	2	Оформление отчетной документации.	**3**	2,3
Производственная практика			**72**	
Тема 1 Проведение внеклассных мероприятий, педагогического наблюдения и диагностики	**Виды работ**		**6**	
	1	Проведение и анализ классного часа.	**3**	3
	2	Проведение статистического анализа текущей и итоговой успеваемости.	**3**	2,3
Тема 2 Проведение внеклассных мероприятий, педагогического наблюдения и диагностики	**Виды работ**		**6**	
	1	Проведение и анализ классного часа.	**4**	3
	2	Подготовка и проведение исследования сформированности познавательного потенциала личности учащегося.	**2**	2,3
Тема 3 Интерпретация результатов диагностики. Планирование работы с активом класса.	**Виды работ**		**6**	
	1	Обработка, анализ и интерпретация полученных данных, оформление протоколов исследования.	**3**	2,3
	2	Составление рекомендаций на основе анализа результатов сформированности познавательного потенциала личности учащегося.	**2**	2,3
	3	Составление плана работы с активом класса.	**1**	2,3
Тема 4 Проведение внеклассных мероприятий, педагогического наблюдения и диагностики. Планирование работы с активом класса.	**Виды работ**		**6**	
	1	Проведение и анализ классного часа.	**4**	3
	2	Подготовка и проведение исследования сформированности нравственного потенциала личности учащегося.	**1**	2,3
	3	Проведение мероприятий с активом класса.	**1**	3
Тема 5 Интерпретация результатов диагностики.	**Виды работ**		**6**	
	1	Обработка, анализ и интерпретация полученных данных, оформление протоколов исследования.	**3**	2,3

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) *(если предусмотрено)*		Объем часов	Уровень освоения
	2	Составление рекомендаций на основе анализа результатов сформированности нравственного потенциала личности учащегося.	**3**	2,3
Тема 6 Проведение внеклассных мероприятий, педагогического наблюдения и диагностики. Планирование работы с активом класса.	**Виды работ**		**6**	
	1	Проведение и анализ классного часа.	**4**	3
	2	Подготовка и проведение исследования сформированности коммуникативного потенциала личности учащегося.	**1**	2,3
	3	Проведение мероприятий с активом класса.	**1**	2,3
Тема 7 Интерпретация результатов диагностики.	**Виды работ**		**6**	
	1	Обработка, анализ и интерпретация полученных данных, оформление протоколов исследования.	**3**	2,3
	2	Составление рекомендаций на основе анализа результатов сформированности коммуникативного потенциала личности учащегося.	**3**	2,3
Тема 8 Проведение внеклассных мероприятий, педагогического наблюдения и диагностики.	**Виды работ**		**6**	
	1	Проведение и анализ классного часа.	**4**	3
	2	Подготовка и проведение исследования, направленной на выяснение удовлетворенности жизнедеятельностью в школе, классе, семье.	**2**	2,3
Тема 9 Проведение внеклассных мероприятий, педагогического наблюдения и диагностики.	**Виды работ**		**6**	
	1	Проведение и анализ классного часа.	**4**	3
	2	Подготовка и проведение исследования, направленной на выяснение удовлетворенности жизнедеятельностью в школе, классе, семье.	**2**	2,3
Тема 10 Интерпретация результатов диагностики.	**Виды работ**		**6**	
	1	Обработка, анализ и интерпретация полученных данных, оформление протоколов исследования.	**3**	2,3
	2	Составление социально-психологического портрета класса.	**3**	2,3
Тема 11 Взаимодействие с родителями обучающихся. Оформление педагогических разработок.	**Виды работ**		**6**	
	1	Разработка родительского собрания.	**2**	2,3
	2	Составление отчетов, презентаций, портфолио по итогам прохождения практики.	**4**	2,3
Тема 12 Подведение итогов практики	**Виды работ**		**6**	
	1	Презентация портфолио.	**3**	3
	2	Рефлексия деятельности.	**2**	3
	3	Аттестация по практике.	**1**	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета «педагогика».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся (столы и стулья по количеству обучающихся);
- доска;
- шкафы для хранения комплексного методического обеспечения;
- стенд – методический уголок;
- наглядные пособия;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- мультимедийное оборудование (интерактивная доска),
- мультимедиапроектор
- акустические колонки;
- экран.

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику и производственную практику, которая проводится рассредоточено.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Нормативно-правовая документация:

1. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. Интернет-ресурс.

Основная литература

1. https://nsportal.ru/shkola/materialy-k-attestatsii/library/2016/11/13/kontseptsiya-duhovno-nravstvennogo-razvitiya-i
2. http://www.edu21.cap.ru/?t=hry&eduid=9204&hry=./122282/123874/123875

Дополнительная литература

1 Подласый И.П. Педагогика. – М., «Высшее образование», 2009.
2 Подласый И.П. Педагогика. – М., ВЛАДОС, кн.3, 2007.
3 Сластёнин В.А., Исаев И.Ф., Шиянов Е.Н. Педагогика. – М.: изд.центр «Академия», 2008.
4 Дереклеева Н.И. Азбука классного руководителя: Начальная школа. – М.:5 за знания, 2008.
5 Дереклеева Н.И. Новые родительские собрания: 1-4классы. – М.: ВАКО, 2006.
6 Дик Н.Ф. Настольная книга учителя начальных классов. – Изд. 4-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2008.
7 Взаимодействие школы и семьи (педагогический всеобуч)/ авт.-сост. С.А. Цабыбин. – Волгоград: Учитель, 2006.

8 Методическое сопровождение адаптационного периода первоклассников: рекомендации, конспекты уроков, игры и упражнения / авт.-сост. И.Ю. Гайтукаева, Е.М. Елизарова. – Волгоград: Учитель, 2009.
9 Настольная книга по патриотическому воспитанию школьников. Методическое пособие для школьных администраторов, учителей, классных руководителей, педагогов дополнительного образования/ авт.-сост. А.Н. Вырщиков, М.Б. Кусмарцев, А.П. Пашкович. – М.: Глобус, 2007.

Периодические издания:

1. Журнал «Начальная школа», «Классный руководитель»

Интернет - ресурсы:

1 www.ahmerov.com/book 554.html
2 www.nravstvennost.info
3 Elenasadigova.ucoz.ru
4 www.school.edu.ru

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционные формы проведения занятий, практикум, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии и т.д.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах пропорционально количеству часов.

Профессиональному модулю ПМ. 03 Классное руководство должно предшествовать изучение дисциплин:

- возрастная анатомия, физиология и гигиена;
- правовое обеспечение профессиональной деятельности;
- ПМ.04 методическое обеспечение образовательного процесса.

Параллельно с профессиональным модулем ПМ. 03 Классное руководство изучаются дисциплины, ПМ, МДК:

- ПМ01 Преподавание по программам начального общего образования.

Завершается изучение профессионального модуля ПМ.03 Классное руководство учебной, производственной практикой и экзаменом квалификационным.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю модуля «Классное руководство»
и специальности «Преподавание в начальных классах»;
- наличие высшей квалификационной категории.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов;

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	**Основные показатели оценки результата**	**Формы и методы контроля и оценки**
ПК3.1.Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	- Составление опорных конспектов - Выполнение буклетов - Определение основных направлений работы с классным коллективом - Проектирование коллективно-творческого дела - Создание презентаций - Планирование работы с коллективом младших школьников, коллективом родителей - Создание диагностических программ изучения воспитанности младших школьников и семьи младшего школьника - Решение педагогических задач - Осуществление руководства … - Полнота анализа плана воспитательной работы - Правильное оформление работ - Грамотное изложение устного выступления на учебных занятиях	*Формы контроля и оценки* - Экзамен - Защита курсовой работы - Практическая работа *Методы контроля и оценки* - Наблюдение - Сравнение с эталоном - Экспертная оценка
ПК3.2.Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.		
ПК3.3. Проводить внеклассные мероприятия.		
ПК3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.		
ПК3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.		
ПК3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями при решении задач обучения и воспитания.		
ПК3.7. Анализировать результаты работы с родителями.		
ПК3.8. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом.	- Участие в практикуме по моделированию педагогических ситуаций и решению конфликтных ситуаций. - Координация деятельности сотрудников образовательного учреждения, работающих с классом (учителями – предметниками, психологом, социальным педагогом).	

ПК 4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы и др.) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса / группы и отдельных обучающихся.	- Анализ Концепции духовно-нравственного воспитания школьников, разработка учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов и др.) на основе образовательного стандарта и примерных программ с учетом вида образовательного учреждения, особенностей класса / группы и отдельных обучающихся.	
ПК 4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.	- Разработка наглядных пособий для проведения внеклассных мероприятий, родительских собраний.	
ПК 4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	- Анализ опыта работы классного руководителя по организации воспитательной работы в классе. - Изучение опыта работы классного руководителя с ученическим самоуправлением.	
ПК 4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений и др.	- Оформление дневника педагогических наблюдений. - Составление презентации по итогам практики. - Оформление конспектов внеклассных мероприятий и родительского собрания. - Составление рекомендаций классному руководителю. - Составление социально-психологического портрета класса. - Оформление результатов диагностики. - Оформление протфолио по итогам практики и его защита.	
ПК 4.5. Участвовать в исследовательской и	- Анализ опыта работы	

проектной деятельности в области начального образования.	классного руководителя по организации проектной деятельности в классе, участие в исследовательской и проектной деятельности в области начального образования.	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. **ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. **ОК 3.** Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. **ОК 4.** Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. **ОК 5.** Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. **ОК 6.** Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. **ОК 7.** Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса. **ОК 8.** Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься	- демонстрация интереса к будущей профессии в процессе освоения образовательной программы, участия в научном обществе учащихся, олимпиадах, фестивалях, конференциях - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области воспитания младших школьников - решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области классного руководства - правильность и объективность оценки нестандартных ситуаций - эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач - использование различных источников информации, включая электронные - использование ресурсов Интернет в профессиональной деятельности - использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач - взаимодействие с обучающимися, с преподавателями в ходе обучения - самоанализ и коррекция результатов собственной работы - организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля - планирование обучающимися повышения квалификационного уровня в области классного руководства - развитие логического мышления	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы - наблюдение и оценка достижений при выполнении задания на лабораторных и практических занятиях, в период учебной и производственной практик, - оценка достижений по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы - наблюдение и оценка достижений по результатам деятельности во внеучебных мероприятиях

самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. **ОК 9.** Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. **ОК 10.** Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.		