

Министерство образования, науки
и молодежной политики Нижегородской области
Государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Городецкий Губернский колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности**

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

ОДОБРЕНА

Методической комиссией преподавателей
специальности «Преподавание в начальных
классах»


Председатель  /Спешилова О.В./

Автор:

преподаватель  /Федотова Л.Е./

Составлена в соответствии с ФГОС по
ППССЗ 44.02.05 Коррекционная педагогика
в начальном образовании

Заместитель директора по УПР

 / Гольчева Л.С./

Содержание

1. Паспорт программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	13
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

Программа может использоваться образовательным учреждением в профессиональном и дополнительном образовании, в процессе профессиональной переподготовки, повышения квалификации, а так же при дистанционной форме обучения по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина относится к профессиональному циклу как общепрофессиональная дисциплина в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

уметь:

- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие и основы правового регулирования в области образования;
- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;
- социально-правовой статус учителя;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда педагогических работников;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

овладеть:

общими компетенциями, включающими в себя способность

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
- ОК04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
- ОК05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

- ОК06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

- ПК 1.1. Проектировать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся;
- ПК 1.2. Планировать и проводить учебные занятия;
- ПК 1.3. Организовывать учебную деятельность обучающихся, мотивировать их на освоение учебных предметов, курсов;
- ПК 1.4. Формировать предметные, метапредметные и личностные компетенции, универсальные учебные действия в процессе освоения учебных предметов, курсов, реализовывать индивидуальный образовательный маршрут;
- ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности образовательного процесса и оценку результатов обучения;
- ПК 2.1. Планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов;
- ПК 2.2. Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности;
- ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности организации внеурочной деятельности и оценку ее результатов.
- ПК 3.2. Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики;
- ПК 3.3. Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса;
- ПК 3.6. Проектировать и реализовывать воспитательные программы.

1.4 Результаты освоения дисциплины

Результатами освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности: *Преподавание по образовательным программам начального общего образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования, Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования, Классное руководство* в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями

Код	Наименование результатов обучения
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное

	поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
ПК 1.1	Проектировать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся
ПК 1.2	Планировать и проводить учебные занятия
ПК 1.3	Организовывать учебную деятельность обучающихся, мотивировать их на освоение учебных предметов, курсов
ПК 1.5	Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности образовательного процесса и оценку результатов обучения
ПК 2.1	Планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов
ПК 2.2	Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности
ПК 2.3	Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности организации внеурочной деятельности и оценку ее результатов
ПК 3.2	Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики
ПК 3.3	Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса
ПК 3.6	Проектировать и реализовывать воспитательные программы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Всего объем образовательной нагрузки	80
Самостоятельная работа, в том числе	2
– составление опорных конспектов, схем, таблиц – подготовка презентаций, сообщений и рефератов – наблюдение и анализ. составление глоссария	
Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателями	78
в том числе:	
уроков	50
практических занятий	26
консультаций	2
Форма аттестации по дисциплине – дифференцированный зачет (8 семестр)	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)		Объем часов	Уровень освоения
1	2		3	4
Введение	1	Инструктивный обзор программы учебной дисциплины и знакомство обучающихся с основными требованиями и условиями к освоению профессиональных компетенций. Ознакомление с учебным курсом, его целями, задачами. Межпредметные связи общепрофессиональных дисциплин. Формы и виды контроля при изучении учебной дисциплины. Требования к зачетным работам обучающихся.	1	1
Раздел 1. Правовое регулирование в сфере образования			31	
Тема 1.1. Понятие правового регулирования	Содержание учебного материала		3	
	1	Предмет, методы, механизм правового регулирования.	3	1,2
Тема 1.2. Общая характеристика образовательного права	Содержание учебного материала		2	
	1	Предмет, структура, задачи, функции образовательного права.	2	1,2
Тема 1.3. Международно-правовое регулирование образования	Содержание учебного материала		4	
	1	Характеристика основных международных правовых актов универсального и регионального характера, международные договоры и соглашения в области образования.	2	1,2
	Практические занятия		2	
	ПР 01 Работа с содержанием международных правовых актов: Всеобщая декларация прав человека, Конвенция ООН о правах ребенка.		2	2,3
Тема 1.4. Конституция как основной закон РФ	Содержание учебного материала		4	
	1	Основные положения Конституции РФ. Основы конституционного строя. Федеративное устройство РФ. Президент Российской Федерации. Федеральное собрание. Правительство РФ. Судебная власть. Местное самоуправление.	2	1,2
	Практические занятия		2	
	ПР 02 Работа с содержанием основного закона РФ – Конституцией.		2	2,3
Тема 1.5. Права и	Содержание учебного материала		6	

свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	1	Понятия «права человека», «права гражданина». Основания классификации прав. Характеристика личных, политических экономических, социальных и культурных прав и свобод. Реализация прав и свобод.	2	1,2
		Практические занятия	4	
		ПР 03 Работа с содержанием Конституции РФ - основные права и свободы человека и гражданина.	2	2,3
		ПР 04 Познавательная игра «Знатоки Конституции»	2	3
Тема 1.6. Ф.З. РФ «Об образовании» - основной гарант осуществления права на образование		Содержание учебного материала	4	
		Характеристика основных положений Ф.З. РФ «Об образовании».	2	1,2
		Практические занятия	2	
		ПР 05 Выписать структуру ФЗ «Об образовании».	2	2,3
Тема 1.7. Федеральные законы и подзаконные нормативные акты в сфере образования.		Содержание учебного материала	2	
	1	Характеристика содержания основных Федеральных законов и подзаконных нормативных актов в сфере образования.	2	1,2
Тема 1.8. Организационно-правовые документы регулирующие деятельность школы		Содержание учебного материала	6	
	1	Договор с учредителем. Устав. Свидетельство о государственной регистрации, аккредитации. Лицензия на образовательную деятельность. Должностные инструкции. Правила внутреннего трудового распорядка. Учебные планы	4	1,2
		Практические занятия	2	
		ПР 06 Знакомство с основными организационными документами	2	2,3
Раздел 2. Правовое положение участников образовательного процесса в ОУ			11	
Тема 2.1. Участники образовательного процесса		Содержание учебного материала	2	
	1	Понятие, виды, правовой статус участников образовательного процесса.	2	1,2
Тема 2.2. Права и обязанности обучающихся		Содержание учебного материала	4	
	1	Характеристика основных прав и обязанностей обучающихся. Права и обязанности родителей как законных представителей несовершеннолетних.	2	1,2
		Практические занятия	2	
		ПР 07 Работа с содержанием Закона «Об образовании», Типовым положение об	2	2,3

	общеобразовательном учреждении. Решение педагогических ситуаций.		
Тема 2.3. Социально – правовой статус педагога	Содержание учебного материала	5	
	1 Права, свободы и обязанности педагога.	2	1,2
	Практические занятия	2	
	ПР 08 Работа с содержанием Закона «Об образовании», Типовым положение об общеобразовательном учреждении.	2	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Сделать буклет «Права и обязанности педагога»	1	3
Раздел 3. Нормативно-правовое регулирование профессиональной деятельности педагогических работников ОУ		35	
Тема 3.1. Трудовые отношения в образовательном учреждении. Работодатель и работники.	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие «трудовые отношения». Нормативная основа регулирования трудовых отношений. Трудовой кодекс РФ. Стороны трудовых отношений.	2	1,2
	Практические занятия	2	
	ПР 09 Общая характеристика ТК РФ.	2	2,3
Тема 3.2. Правовые нормы заключения и прекращения трудового договора с работником	Содержание учебного материала	4	
	1 Трудовой договор, его виды. Особенности его заключения, правовые основания изменения трудовых отношений в образовательном учреждении. Правовые нормы прекращения трудового договора с работодателем.	2	1,2
	Практические занятия	2	
	ПР 10 Работа с содержанием ТК РФ – гл. 10-13; ст. 332, 336.	2	2,3
Тема 3.3. Оценка соответствия педагогического работника предъявляемым квалификационным требованиям	Содержание учебного материала	2	
	1 Особенности и порядок аттестации педагогических работников.	2	1,2
Тема 3.4. Особенности	Содержание учебного материала	4	

регулирования рабочего времени и времени отдыха педагогическим работникам	1	Понятия «рабочее время» и «время отдыха». Регулирование рабочего времени педагогических работников. Виды время отдыха, их характеристика. Ежегодный оплачиваемый отпуск.	2	1,2
	Практические занятия		2	
	ПР 11 Работа с содержанием ТК РФ – гл.15,16,17,18, 19; ст. 332 - 335		2	2,3
Тема 3.5. Правовое регулирование оплаты труда педагогическим работникам	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие «оплата труда». Правила оплаты труда педагогических работников.	2	1,2
Тема 3.6. Правовое регулирование дисциплинарных воздействий работодателя на работников ОУ	Содержание учебного материала		4	
	1	Понятие дисциплины. Методы обеспечения трудовой дисциплины, их характеристика. Дисциплинарная ответственность.	2	1,2
	Практические занятия		2	
	ПР 12 Работа с содержанием ТК РФ – гл. 29, 30.		2	2,3
Тема 3.7. Материальная ответственность педагогических работников	Содержание учебного материала		6	
	1	Понятие материальной ответственности. Условия и виды материальной ответственности.	4	1,2
	Практические занятия		1	
	ПР 13 Работа с содержанием ТК РФ – гл. 37, 38, 39.		1	2,3
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	Решение педагогических задач			3
Тема 3.8. Административные правонарушения и административная ответственность педагогических работников	Содержание учебного материала		5	
	1	Понятие административного права и административной ответственности. Виды административных правонарушений и административного наказания.	4	1,2
	Практические занятия		1	
ПР 14 Работа с содержанием Кодекса РФ «Об Административных правонарушениях»		1	2,3	
Тема 3.9. Защита	Содержание учебного материала		4	

нарушенных прав	1	Производство по делам об административных правонарушениях. Порядок и условия рассмотрения дел. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	2	1,2
	Консультации		2	
Дифференцированный зачет			2	
Всего:			80	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся (столы и стулья по количеству обучающихся);
- доска;
- шкафы для хранения комплексного методического обеспечения;
- стенд – методический уголок;
- наглядные пособия;
- чертежи;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- ноутбук;
- мультимедийное оборудование (интерактивная доска);
- мультимедиапроектор;
- колонки;
- экран
- калькуляторы

3.2 Информационное обеспечение обучения

Нормативно-правовая документация:

2. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1998
3. Всемирная декларация об обеспечении выживания, защиты и развития детей 1990
4. Декларация прав ребенка 1999
5. Конвенция о правах ребенка, принятая резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН 20 ноября 1989
6. Международной пакт об экономических, социальных и культурных правах от 16 декабря 1966
7. Конституция Российской Федерации. Принята Всенародным голосованием 12 декабря 1993
8. Закон РФ от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании» (с изм. и доп.)
9. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 (с изм. и доп.)
10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 (с изм. и доп.)
11. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 (с изм. и доп.)
12. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 (с изм. и доп.)
13. Кодекс Российской Федерации об Административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. (с изм. и доп.)
14. Типовое положение об общеобразовательном учреждении (с изменениями на 10 марта 2009 г).
15. Положение о лицензировании образовательной деятельности (утв. Постановление Правительства РФ от 16 марта 2011г. №174)

16. Приказ Министерства образования и науки РФ от 24.03.2010 № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»
17. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»
18. Федеральный закон от 4 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот, оставшихся без попечения родителей»
19. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»
20. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»
21. Федеральный закон от 10 апреля 2000 г. «Об утверждении Федеральной программы развития образования»
22. Проект Федерального закона РФ «Об образовании в РФ» (опубликован на сайте «Российской газеты»)
23. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 ноября 2009 г. N 655 Федеральные государственные требования к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования
24. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.12.2010г. №2075 «О продолжительности рабочего времени педагогических работников»
25. Постановление Правительства РФ от 12 сентября 2008 г. Типовое положение о общеобразовательном учреждении.

Дополнительные источники:

1. Кузибецкий А.Н. Розка В.Ю., Руденко Т.Б. Правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения. - М., 2010
2. Федорова М.Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования. – М., 2008
3. Шкатулла В.И., Надвикова В.В., Сытинская М.В. Основы правовых знаний. – М., 2008
4. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - М.: Академия, 2008.
5. Коршунов Ю.Н. Комментарий к Трудовому кодексу РФ.- М: Экзамен, 2009.
6. Матвеев Л.О. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Краткий - курс- М.: Форум, 2009.
7. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник /Под ред. Тузова Д.О., Аракчеева В.С./.- М.: ФОРУМ:ИНФРА, 2006.
8. Соловей Ю.П., Черников В.В. Комментарий к кодексу об административных правонарушениях.- М.: ЮРАЙТ, 2009.
9. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности.- Ростов-на-Дону: Феникс, 2007.
10. Правоведение. 100 экзаменационных ответов. Учебное пособие - М . «Март» 2004.
11. Свод кодексов и законов Российской Федерации. - Санкт - Петербург- «Весь» 2003.

Интернет - ресурсы:

<http://allpravo.ru/lihrary> Электронная библиотека. Право России.
<http://ru.vvikipedia.org/wiki/>Свободная энциклопедия Википедия. Портал: Право <http://Amivertv.ru/videouri/sprudenziya> Видеоуроки по Праву.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: - использования нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность в области образования в профессиональной деятельности;	- письменный: кроссворд;
- защиты своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	- письменный: тестовый;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения;	- выполнение практического задания;
Знания: - основных положений Конституции Российской Федерации;	- письменный: кроссворд;
- прав и свобод человека и гражданина, механизмы их реализации;	- письменный: заполнение таблицы;
- понятий и основ правового регулирования в области образования;	- письменный: тестовый;
- основных законодательных актов и нормативных документов, регулирующих правоотношения в области образования;	- письменный: выполнение схемы;
- социально-правового статуса учителя;	- выполнение практического задания;
- порядка заключения трудового договора и основания для его прекращения;	- анализ случаев заключения и расторжения трудового договора;
- правил оплаты труда педагогических работников;	- выполнение практического задания, анализ его содержания;
- понятий дисциплинарной и материальной ответственности работника;	- выполнение практического задания, анализ его содержания;
- видов административных правонарушений и административной ответственности;	- письменный: ответ на вопрос; анализ содержания ответа;
- нормативно-правовых основ защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	- анализ решения педагогических ситуаций.