

## Выдержки из программы ГИА

### 3. Критерии оценки

Защита ВКР оценивается аттестационной комиссией в баллах: отлично (5), хорошо (4), удовлетворительно (3), неудовлетворительно (2).

К критериям оценки уровня подготовки выпускников относятся:

- полнота выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с заданием;
- выполнение пояснительной записки с учетом требований данной программы (пункт 4), наличие в ней необходимых разделов, полнота содержания и последовательность изложения материала;
- обоснованность, логическая последовательность, грамотность, четкость, краткость доклада обучающегося при защите ВКР;
- обоснованность, логичность, четкость, краткость изложения ответов на дополнительные вопросы экзаменационной комиссии;
- положительный отзыв руководителя на ВКР;
- положительная рецензия на ВКР.

*Оценка 5 «отлично»* выставляется в случаях, когда при выполнении работы соблюдались следующие условия:

- ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием;
- пояснительная записка выполнена с учетом требований стандартов, предъявляемых к текстовым документам, при наличии в ней необходимых разделов, полноты содержания и последовательности изложения материала;
- доклад выпускника при защите ВКР был обоснованным, логически последовательным, грамотным, четким, кратким;
- ответы на дополнительные вопросы ГЭК были обоснованными, логически последовательными, четкими, полными, лаконичными;
- руководитель оценил ВКР на оценку «отлично»;
- рецензент оценил ВКР на оценку «отлично».

*Оценка 4 «хорошо»* выставляется в следующих случаях:

- ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием;
- пояснительная записка выполнена с учетом требований стандартов, предъявляемых к текстовым документам, при наличии в ней необходимых разделов, полноты содержания и последовательности изложения материала;
- доклад выпускника при защите ВКР был обоснованным, логически последовательным, грамотным, четким, кратким;
- ответы на дополнительные вопросы ГЭК были обоснованными, логически последовательными, при наличии отдельных незначительных замечаний;
- руководитель оценил ВКР на оценку «хорошо» или «отлично»;

- рецензент оценил ВКР на оценку «хорошо» или «отлично».

*Оценка 3 «удовлетворительно»* выставляется, когда:

- ВКР выполнена в полном объеме в соответствии с заданием;

- пояснительная записка выполнена с частичным соответствием требований стандартов, предъявляемых к текстовым документам;

- имеются достаточные замечания по основным разделам работы;

- доклад выпускника при защите ВКР был последовательным, грамотным, четким, кратким;

- ответы на дополнительные вопросы ГЭК были грамотными, но необоснованными, без четкого и краткого пояснения;

- руководитель оценил ВКР на оценку «удовлетворительно» или «хорошо»;

- рецензент оценил ВКР на оценку «удовлетворительно» или «хорошо».

*Оценка 2 «неудовлетворительно»* выставляется в следующих случаях:

- ВКР выполнена в неполном объеме в соответствии с заданием;

- пояснительная записка частично или полностью не соответствует требованиям стандартов при выполнении всех разделов работы, материал работы освещен очень кратко;

- доклад выпускника при защите ВКР был непоследовательным, неграмотным, кратким;

- ответы на дополнительные вопросы ГЭК были неверными;

- руководитель оценил ВКР на оценку «удовлетворительно»;

- рецензент оценил ВКР на оценку «удовлетворительно».

#### **4. Порядок оформления выпускной квалификационной работы**

Выпускная квалификационная работа по специальности 44.02.01 Дошкольное образование должна соответствовать следующим требованиям:

- текст работы выполняется с использованием компьютера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210×297) плотностью не ниже 80 г/кв.м (обычная бумага для принтера), ориентация страницы книжная (вертикально);

- для оформления текста работы рекомендуется использовать текстовый редактор Microsoft Word;

- используется шрифт основного текста – «Times New Roman», размер шрифта для основного текста – 14 пт, для таблиц – 12 пт или 14 пт. Междустрочный интервал основного текста – полуторный, цвет шрифта – черный;

- во всей работе текст выравнивается по ширине рабочего поля листа;

- текст работы следует размещать, соблюдая размеры полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, абзацный отступ – 1,25 см (5 знаков), размеры полей должны быть одинаковыми на всех листах работы;

- страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту документа, номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки;

- титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы, номер страницы на титульном листе не проставляют;

- иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц;
- приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц;
- текст основной части работы делится на разделы (главы), подразделы (параграфы). Разделы и подразделы должны иметь заголовки. Стиль оформления заголовков и подзаголовков должен быть одинаковым в пределах всего документа. Названия разделов, подразделов набираются полужирными строчными буквами (кроме первой прописной) и размещаются с выравниванием по левому краю, с абзацного отступа;
- подразделы нумеруются в пределах раздела арабскими цифрами, разделенными точкой;
- каждый раздел (глава) учебной работы начинается с нового листа (страницы);
- расстояние между заголовком и основным текстом составляет 15 мм (при полуторном интервале одна пустая строка). Заголовок раздела от заголовка подраздела отделяются интервалом 8 мм (двойной интервал);
- таблицы располагаются в тексте работы сразу после первой ссылки на них или на следующей за первой ссылкой странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера;
- название таблицы должно отражать ее содержание быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире;
- расстояние между словом «Таблица» и предшествующим абзацем должно составлять два полуторных междустрочных интервала;
- ссылки на использованные источники следует указывать порядковым номером библиографического описания источника в списке использованных источников;
- рисунки, иллюстрирующие содержание работы должны обтекаться текстом по « контуру» или «сверху и снизу» и должны быть пронумерованы и подписаны;
- материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. Приложения могут быть оформлены в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм, иллюстраций и т.п. Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение». Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц;
- список использованных источников помещают в конце текстового документа после элемента «Заключение». Внесенные в список документы нумеруют арабскими цифрами по порядку. Список использованных источников включают только те источники, которые непосредственно изучались при написании работы. На каждый источник, указанный в списке, должна быть ссылка в тексте.

## **5. Требования, предъявляемые к оформлению презентации**

При подготовке презентации необходимо использовать программу Power Point.

Презентация должна быть выполнена в едином стиле и содержать не более 15 слайдов. Содержание должно отражать основные сведения по рекомендуемым вопросам. Может включать описание и наглядную демонстрацию результатов анализа в графиках, схемах и диаграммах.

Количество используемых шрифтов – не более трех. Количество используемых цветов для текста, автофигур, диаграмм и т.д. – не более трех.

Наиболее важная информация (выводы, определения и др.) должна быть представлена более крупным и выделенным шрифтом. Основной текст должен быть минимум – 18 размера.

Каждый слайд должен отражать законченную мысль. Изложение должно быть кратким и одновременно емким. Заголовки слайдов должны привлекать внимание и содержать обобщающие положения слайда. В конце заголовка точка не ставится.

Видеофрагменты, звуковое оформление, музыкальную основу, используемые в презентациях необходимо монтировать.

Директору ГАПОУ ГГК

Ерикову В.И.

от обучающегося \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

по специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас утвердить выбранную мной тему выпускной квалификационной работы:

---

---

---

Дата

Подпись

Согласовано:  
зам. директора по УПР  
\_\_\_\_\_ Л.С.Гольчева  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2020 г.

## ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ

Обучающегося \_\_ курса \_\_ группы, специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Тема выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

Исходные данные \_\_\_\_\_

Пояснительная записка:

Введение

Глава 1. \_\_\_\_\_

1.1 \_\_\_\_\_

1.2 \_\_\_\_\_

Глава 2. \_\_\_\_\_

2.1 \_\_\_\_\_

2.2 \_\_\_\_\_

.....

Практическая часть:

Содержание практической работы: \_\_\_\_\_

Заключение

Приложения:

Приложение 1

Приложение 2

....

Список литературы

Примерный баланс времени при выполнении выпускной квалификационной работы (в днях)

Введение \_\_\_\_\_

Глава 1 \_\_\_\_\_

Глава 2 \_\_\_\_\_

.....

Наименование предприятия (организации), на котором проходит преддипломную практику

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. и должность руководителя ВКР \_\_\_\_\_

Дата выдачи ВКР « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Срок окончания выполнения ВКР « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Рассмотрено на заседании методической комиссии \_\_\_\_\_

Протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель ВКР \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

Председатель МК \_\_\_\_\_ /Ф.И.О./

Министерство образования, науки  
и молодежной политики Нижегородской области  
Государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Городецкий Губернский колледж»

СОГЛАСОВАНО:  
зам. директора по УПР  
\_\_\_\_\_ Л.С. Соколова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Специальность 44.02.01 Дошкольное образование

# ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Тема: \_\_\_\_\_ (16 ж)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Оценка \_\_\_\_\_

Обучающегося (ейся) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

группы \_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Рецензент: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

г. Городец, 20\_\_



## Рейтинговая оценка ВКР

Обучающегося \_\_\_\_\_ группы \_\_\_\_\_

Тема: \_\_\_\_\_

	Критерии оценки	Макс. балл	Кол-во баллов, набранных обучающимся
1.	<b>Умение пользоваться различными источниками информации</b>	<b>7</b>	
	Нормативные документы	1	
	Научная, учебная, методическая литература	1	
	Наличие цитат, ссылок на первоисточник в тексте	3	
	Наличие библиографического перечня (не менее 18-20 источников)	1	
	Использование современных информационных источников	1	
2.	<b>Структура и содержание введения</b>	<b>9</b>	
	Определение актуальности, исходя из анализа противоречий, формулирование проблемы	3	
	Критический обзор исследований по проблеме	3	
	Наличие аппарата исследования (объект, предмет, гипотеза, цель, задачи, методы) и корректность формулировки	3	
3.	<b>Содержание работы</b>	<b>24</b>	
	Глубина раскрытия основных понятий, владение научной терминологией	2	
	Рассмотрение различных аспектов проблемы в их единстве и взаимосвязи (глубина и полнота)	3	
	Логика раскрытия содержания работы	2	
	Владение средствами психолого - педагогической диагностики в рамках рассматриваемой проблемы	4	
	Методическая грамотность проведенного исследования	4	
	Наличие выводов, обобщений и их качество	4	
	Разработка (систематизация) конкретных педагогических рекомендаций и их аргументированность	3	
	Оценка и анализ возможных путей разрешения проблемы	2	
4.	<b>Структура и содержание заключения</b>	<b>8</b>	
	Воспроизведение логической схемы работы	1	
	Соответствие содержания заключения поставленным целям и задачам	4	
	Определение перспектив работы, указание возможностей использования ее результатов	3	
5.	<b>Грамотность оформления</b>	<b>10</b>	
	Соответствие требованиям научно-делового стиля	2	
	Правильное оформление цитат и ссылок на первоисточник в тексте	2	

	Орфографическая и пунктуационная грамотность	2	
	Оформление списка литературы	2	
	Внутритекстовые компоненты (диаграммы, таблицы, схемы, рисунки)	2	
<b>6.</b>	<b>Формальные характеристики</b>	<b>4</b>	
	Объем работы не менее 40 печатных (80 рукописных) и не более 60 печатных (120 рукописных)	2	
	Наличие приложений и их соответствие содержанию	2	
<b>7.</b>	<b>Стиль деятельности студента (степень самостоятельности и ответственности, своевременность выполнения и др.)</b>	<b>3</b>	
	<b>Итого баллов</b>	<b>65</b>	

**Критерии, при наличии одного из которых работа оценивается только на «неудовлетворительно»**

<b>Критерии</b>		
1.	Содержание работы не соответствует заявленной теме	
2.	Работа перепечатана из Интернета, CD – ROM или других носителей информации	
3.	Объем работы менее 15 листов машинописного текста	

Качество защиты ВКР (защитное слово, презентация )	<b>4</b>	
--	----------	--

<b>Дополнительные баллы:</b> защита или представление материалов на конференциях, конкурсах и т.д.	<b>5</b>	
---	----------	--

**Общее количество набранных баллов** \_\_\_\_\_

Отметка \_\_\_\_\_

Оценка работы производится по шкале от 0 до 4

Отметка	Примерное количество баллов
5	69 – 57
4	56 – 44
3	43 – 33
2	менее 33

**Руководитель выпускной квалификационной работы** \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ

Ознакомлен \_\_\_\_\_

ф.и.о. обучающегося, подпись, дата



5. Качество оформления работы, соответствие его действующим требованиям \_\_\_\_\_

6. Основные замечания по главам работы \_\_\_\_\_

7. Выводы \_\_\_\_\_

Выпускная квалификационная работа \_\_\_\_\_  
(рекомендуется, не рекомендуется)

к защите перед ГЭК с отметкой \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность, место работы, подпись)

М.П.