

## **Положение об общежитии**

### **1. Общие положения**

1.1. Общежитие предназначено для временного проживания и размещения обучающихся в период их обучения в колледже.

1.2. Положение об общежитии ГГК (далее – Положение) разработано на основании Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов и документов.

### **2. Порядок предоставления помещений и заселения в общежитие**

2.1. Заселение обучающихся производится на основании приказа директора колледжа (далее — приказ о заселении), их личных заявлений и договора найма жилого помещения, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 г. № 42.

Договор найма жилого помещения с обучающимися, нуждающимся в общежитии, заключается на основании приказа о заселении. Приказ директора ОУ о заселении обучающегося, зачисленного на 1-й курс, формируется приемной комиссией на основании личных заявлений обучающихся.

Договоры найма жилого помещения составляются в трех экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации колледжа, третий в паспортном столе.

Плата за проживание в общежитии не взимается.

2.2. Заселение в общежитие производится руководителем общежития (заведующим) на основании направления на заселение, паспорта и справки о состоянии здоровья вселяемого.

2.3. При заселении в общежитие обучающиеся должны быть ознакомлены с Положением об общежитии и пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов, бытовой радиоаппаратуры, ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии. Инструктаж проводится руководителем общежития.

2.4. В случае расторжения договора найма жилого помещения проживающий в трехдневный срок обязан освободить занимаемое место (жилое помещение) в общежитии, сдав руководителю общежития по обходному листу данное место (жилое помещение) в чистом виде и весь полученный инвентарь в исправном состоянии.

2.5. Порядок пользования общежитием обучающимися, находящимися на каникулах, определяется с учетом их пожеланий администрацией колледжа.

2.5. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске по состоянию здоровья и проживающие на территории Нижегородской области, обязаны освободить занимаемые в общежитиях места или предоставить справку о прохождении ими стационарного или амбулаторного лечения.

### **3. Порядок прохода в общежитие**

3.1. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам. За передачу пропуска обучающиеся несут дисциплинарную ответственность,

предусмотренную настоящими Правилами.

3.2. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в колледже, оставляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале охрана общежития записывает сведения о приглашенных.

3.3. Ответственность за своевременный уход приглашенных и соблюдение ими настоящих Правил несет приглашающий.

3.4. Родственники, проживающих могут находиться в общежитии во время, отведенное администрацией общежития.

3.6. Лицам, выселенным из общежития, проход в общежитие не допускается.

#### **4. Права и обязанности, проживающих в общежитии**

4.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной за ними жилой комнате весь срок обучения при условии выполнения условий настоящих Правил и договора найма жилого помещения;
- пользоваться помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- обращаться к администрации общежития с просьбами о своевременной замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- участвовать в формировании Совета общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытовых условий, организации воспитательной работы и досуга;
- пользоваться бытовой техникой с соблюдением правил техники безопасности и правил пожарной безопасности.

4.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- выполнять условия договора о найме жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания.
- принимать посетителей в отведенное администрацией общежития время;
- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;
- строго соблюдать, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности, инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- экономно расходовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне, этаже — по установленному графику дежурств;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством;
- по требованию администрации общежития предъявлять документ, удостоверяющий личность, предоставляющий право находиться в общежитии;
- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

4.3. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других

- жилых помещениях. С 22.00 до 07.00 часов соблюдать покой обучающихся, проживающих в общежитии, и тишину в общежитии согласно статье 2.1 ч. 1 КОАП Нижегородской области;
- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
  - курить в помещениях общежития;
  - незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и(или) оставлять их на ночь;
  - предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
  - появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, употреблять (распивать) и хранить спиртные напитки и пиво.

#### 4.4. В общежитиях запрещается:

- появляться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения, употреблять спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;
- хранить, распространять, продавать или передавать алкогольные напитки и наркотические и токсические вещества иным лицам;
- хранить оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества и т.п.;
- установка дополнительных замков на входную дверь помещения, в котором они проживают, переделка замков или их замена без разрешения администрации общежития;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- содержание в общежитии домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением.

### **5. Права и обязанности администрации общежития**

#### 5.1. Администрация общежития имеет право:

- вносить предложения по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно с Советом общежития вносить на рассмотрение директора колледжа предложения о применении дисциплинарных взысканий к нарушителям общественного порядка;
- принимать решение о переселении проживающих из одной комнаты в другую.

#### 5.2. Администрация колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры о найме жилого помещения;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам

- самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
  - обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями;
  - обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закреплённой территории;
  - обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
  - обеспечить предоставление документов для регистрации проживающих по месту пребывания;
  - обеспечить проведение текущего ремонта общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую за общежитием территорию, зелёные насаждения;
    - оперативно устранять неисправности в системах канализации, электроснабжения, водоснабжения общежития;
    - обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых помещений для самостоятельных занятий, комнат отдыха, бытовых помещений;
    - в случае заболевания обучающихся переселять их в другое изолированное помещение по рекомендации лечащего врача;
  - обеспечить ежедневный обход всех помещений общежития с целью выявления недостатков по их эксплуатации и санитарному содержанию и принимать своевременные меры по их устранению;
  - производить замену постельного белья не реже одного раза в 10 дней;
    - предоставить проживающим в общежитии право пользоваться бытовой техникой и аппаратурой при соблюдении ими техники безопасности и инструкций по пользованию бытовыми электроприборами;
    - содействовать работе студенческого совета общежития по вопросам улучшения условий проживания, быта и отдыха проживающих;
    - принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
  - обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения на добровольной основе работ по уборке общежития и закреплённой за общежитием территории;
    - обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в студенческом общежитии и персонала.

## **6. Общественные органы управления общежитием**

6.1. В общежитии проживающими избирается орган самоуправления - Совет общежития, представляющий их интересы. Совет общежития координирует деятельность старост комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закреплённых за студентами, организует проведение культурно-массовой работы.

Совет общежития в своей работе руководствуется настоящим Положением.

6.2. На каждом этаже общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнат и мест общего пользования на этажах в чистоте и порядке.

Старосты этажей в своей работе руководствуются решениями Совета общежития и администрации общежития.

## **7. Ответственность за нарушение Правил**

7.1. За нарушение правил к проживающим по представлению администрации общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, уставом колледжа и правилами внутреннего распорядка студенческого общежития. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается руководством колледжа.

7.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, в) выселение из общежития, отчисление из колледжа с расторжением договора о найме жилого помещения.

7.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;
- г) систематические нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
- д) курение в общежитии;
- е) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- ж) хранения, распространения наркотических средств;
- з) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
- и) отчисления из колледжа;
- к) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;
- л) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

7.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора колледжа.

7.5. Выселение проживающих из общежития производится на основании приказа директора колледжа в случаях:

- расторжения договора найма жилого помещения в общежитии по основаниям, предусмотренным в договоре;
  - отчисления обучающихся из колледжа до окончания срока обучения по причине нарушения.
  - по личному заявлению проживающих;
- при отчислении обучающихся из колледжа по окончании срока обучения.

## **8. Заключительные положения**

Все изменения и дополнения, вносимые в данное Положение, вступают в силу после утверждения директором.

Положение принято Конференцией Учреждения  
Протокол № 2 от 27 февраля 2015 года