


Министерство образования, науки  
и молодежной политики Нижегородской области  
Государственное автономное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Городецкий Губернский колледж»


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
**ЕН.02 Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности**  
**программы подготовки специалистов среднего звена**  
**по специальности 49.02.01 Физическая культура**

г. Городец, 2022

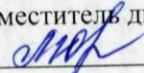
РАССМОТРЕНО

на заседании методической комиссии  
преподавателей ОБЖ и физической культуры  
Протокол №1 от 31 августа 2022 г.

Председатель МК  /Косолюкин А.С./

Автор  /Мамаева К.С./

Составлена в соответствии с ФГОС по  
специальности 49.02.01 Физическая  
культура

Заместитель директора по УМР  
 /Голычева Л.С./

## СОДЕРЖАНИЕ

1.Паспорт программы учебной дисциплины .....	4
2.Структура и содержание учебной дисциплины .....	8
3.Условия реализации программы учебной дисциплины.....	14
4.Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины .....	16

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ЕН.02 Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 Информатика и ИКТ в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 49.02.01 Физическая культура.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Данная учебная дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

#### уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно – коммуникационных технологий (ИКТ) в профессиональной деятельности;
- применять современные технические средства обучения, контроля и оценки уровня физического развития, основанные на использовании компьютерных технологий;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса
- использовать сервисы и информационные ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в профессиональной деятельности

#### знать:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и других) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- назначение и технологию эксплуатации аппаратного и программного обеспечения, применяемого в профессиональной деятельности

#### овладеть:

*общими компетенциями, включающими в себя способность*

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
- ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности

- ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий
- ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
- ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм

*профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:*

- ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать учебные занятия
- ПК 1.2. Проводить учебные занятия по физической культуре
- ПК 1.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения
- ПК 1.4. Анализировать учебные занятия
- ПК 1.5. Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре
- ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.
- ПК 2.2. Проводить внеурочные мероприятия и занятия
- ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности
- ПК 2.4. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся
- ПК 2.5. Анализировать внеурочные мероприятия и занятия
- ПК 2.6. Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности
- ПК 3.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся
- ПК 3.2. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
- ПК 3.3. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
- ПК 3.4. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания

В результате освоения дисциплины обучающийся должен реализовать *личностные результаты (ЛР) программы воспитания*:

- ЛР1 Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
- ЛР2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
- ЛР3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
- ЛР5 Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России
- ЛР7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
- ЛР8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
- ЛР9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
- ЛР10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой
- ЛР11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
- ЛР13 Сознательное отношение к труду, проявление трудовой активности
- ЛР14 Добросовестность и ответственность за результат учебной деятельности
- ЛР15 Демонстрация интереса к будущей профессии

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 114 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 38 часов.

#### **1.5. Результаты освоения дисциплины**

Результатами освоения программы учебной дисциплины является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности: *Преподавание физической культуры по основным общеобразовательным программам, Организация и проведение внеурочной работы и занятий по дополнительным образовательным программам в области физической культуры, Методическое обеспечение процесса физического воспитания*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результатов обучения</b>
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.
ПК 1.1.	Определять цели и задачи, планировать учебные занятия.
ПК 1.2.	Проводить учебные занятия по физической культуре.
ПК 1.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты учения.
ПК 1.4.	Анализировать учебные занятия.
ПК 1.5.	Вести документацию, обеспечивающую процесс обучения физической культуре
ПК 2.1.	Определять цели и задачи, планировать внеурочные мероприятия и занятия.
ПК 2.3.	Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в физкультурно-спортивной деятельности.
ПК 2.4.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты деятельности обучающихся.
ПК 2.5.	Анализировать внеурочные мероприятия и занятия.
ПК 2.6	Вести документацию, обеспечивающую организацию физкультурно-спортивной деятельности
ПК 3.1.	Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.
ПК 3.2.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области физической культуры на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.3.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.4.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области физического воспитания.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>114</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>76</b>
в том числе:	
практические занятия	72
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>38</b>
<b>Форма аттестации по дисциплине – дифференцированный зачет (5 семестр)</b>	



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем, их программное обеспечение</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 1.1.</b> Введение. Архитектура компьютера	<b>Содержание учебных занятий</b>	<b>2</b>	
	Входной контроль. Техника безопасности и санитарно-гигиенические нормы при работе с персональным компьютером	1	1
	Персональный компьютер – устройство обработки информации	1	2, 3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	подготовить доклад по теме «Информация, информационные процессы и информационное общество»	1	3
<b>Тема 1.2.</b> Файлы и файловые системы. Физическое и логическое форматирование жестких дисков	<b>Практические занятия</b>	<b>1</b>	
	Форматирование дисков	1	2, 3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 1.3.</b> Архивация и разархивация файлов. Алгоритмы и методы архивации.	<b>Практические занятия</b>	<b>1</b>	
	Архивация и разархивирование файлов	1	2, 3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	3
<b>Тема.1.4.</b> Защита информации от несанкционированного доступа	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Защита информации	2	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	3
	Отчет о работе	1	
<b>Раздел 2. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технологии</b>		<b>20</b>	
<b>Тема 2.1.</b> Вещественно-энергетическая и информационная картины мира	<b>Содержание учебных занятий</b>	<b>2</b>	
	Этические и правовые аспекты информационной деятельности	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	Отчет о работе, проработать учебно-методический материал	1	3
<b>Тема 2.2.</b> Информация и знания.	<b>Практические занятия</b>	<b>1</b>	

Количество информации как мера уменьшения неопределенности знаний. Единицы измерения количества информации.	Единицы измерения информации	1	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	Отчет о работе, проработать учебно-методический материал	1	3
<b>Тема 2.3.</b> Кодирование генетической информации.	<b>Практические занятия</b>	<b>1</b>	
	Компьютер – устройство для хранения, обработки и передачи информации	1	2,3
	выполнить практическую работу по теме «Принципы организации обработки информации в электронно-вычислительных системах»	1	3
<b>Тема 2.4.</b> Системы счисления. Позиционные и непозиционные системы счисления	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Перевод чисел в различных системах счисления	2	2, 3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
<b>Тема 2.5.</b> Арифметические операции в позиционных системах счисления	Решение примеров	1	3
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Операции сложения и вычитания в различных системах счисления	2	2, 3
	Операции умножения и деления в различных системах счисления	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
<b>Тема 2.6.</b> Представление чисел в компьютере. Формат с фиксированной и плавающей запятой.	выполнить практическую работу по теме «Текстовые процессоры», Сообщение на тему: «Позиционные и непозиционные системы счисления»	1	3
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Представление чисел в компьютере	2	2, 3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
<b>Тема 2.7.</b> Прямой, обратный и дополнительный код	Отчет о работе	1	1
	<b>Практические занятия</b>	<b>1</b>	
	Принципы обратного и дополнительного кода	1	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 2.8.</b> Кодирование аналоговой (непрерывной) графической и информации методом дискретизации.	Отчет о работе	2	3
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Кодирование графической информации	2	2, 3
	Виды компьютерной графики	2	3

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Отчет о работе, проработать учебно-методический материал	2	2, 3
<b>Тема 2.9.</b> Кодирование звуковой информации (частота дискретизации и глубина кодирования).	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Звуковая информация. Кодирование информации	2	2, 3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	Отчет о работе	1	3
<b>Раздел 3. Организация размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации</b>		<b>10</b>	
<b>Тема 3.1.</b> Формы мышления. Алгебра высказываний. Логические выражения и таблицы истинности. Логические функции	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Логические выражения. Таблицы истинности	2	1, 2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Составление таблиц истинности	2	3
<b>Тема 3.2.</b> Логические законы и правила преобразования логических выражений.	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Преобразование логических выражений	2	2, 3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	Отчет о работе	<b>1</b>	3
<b>Тема 3.3.</b> Логические основы устройства компьютера. Базовые логические элементы	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Базовые логические элементы	2	2, 3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Создание схемы. Отчет о работе	2	3
<b>Тема 3.4.</b> Сумматор двоичных чисел. Триггер.	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Триггер.	2	2, 3
	Сумматор чисел	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	Отчет о работе	1	2, 3
<b>Раздел 4. Прикладное программное обеспечение</b>		<b>43</b>	
<b>Тема 4.1.</b> Растровая и векторная графика.	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Растровая графика	2	2,3
	Векторная графика	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Отчет о работе	2	3

<b>Тема 4.2.</b> Создание изображений в векторном редакторе (из текстового редактора Word и/или CorelDraw).	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Создание изображений в CorelDraw	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Отчет о работе	1	3
<b>Тема 4.3.</b> Система автоматизированного проектирования КОМПАС-3D. Построение основных чертежных объектов	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Построение чертежей в САПР КОМПАС 3D	4	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Написание алгоритма работы в САПР	2	3
<b>Тема 4.4.</b> Компьютерные презентации с использованием мультимедиа технологии.	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Компьютерная презентация. Понятие, виды	2	2,3
	Power Point, Office Impress создания презентаций	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Создание презентации на тему «Моя будущая профессия»	2	3
<b>Тема 4.5.</b> Создание и редактирование документов. Различные форматы текстовых файлов (документов).	<b>Практические занятия</b>	<b>3</b>	
	Текстовые процессоры Open Office, Microsoft Word	3	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	Отчет о работе	1	3
<b>Тема 4.6.</b> Форматирование документа. Выбор параметров страницы.	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Форматирование многостраничного документа	2	2,3
	Параметры страницы (поля, ориентация)	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 4.7.</b> Списки. Таблицы. Рисунки.	Форматирование документа по образцу	2	3
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Создание списков, таблиц, вставка рисунков	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
<b>Тема 4.8.</b> Колонтитулы. Оглавления. Гипертекст.	Таблица по типам и видам список	2	3
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Оформление титульных страниц, вставка гиперссылок	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Создание титульного листа, оглавления	2	3

Тема 4.9. Системы оптического распознавания документов.	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	FineReader и аналоги распознавания текста	4	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Отчет о работе	2	3
Тема 4.10. Электронные калькуляторы.	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Работа с электронными калькуляторами	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Отчет о работе	2	3
Тема 4.11. Структура электронных таблиц. Типы и формат данных. Относительные и абсолютные ссылки.	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Таблица Open Office, Microsoft Excel	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Написание отличий электронных таблиц	2	3
Тема 4.12. Встроенные математические и логические функции.	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Встроенные функции электронных таблиц	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Решение задач с использованием встроенных функций Excel	2	3
Тема 4.13. Подбор параметра. Поиск решения. Решение задач.	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	
	Функция поиск решения	2	2,3
	Решение задач	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Решение задач с поиском решения	2	3
Тема 4.14. Наглядное представление числовых данных с помощью диаграмм и графиков.	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Построение графиков и диаграмм	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>2</b>	
	Создание диаграммы по исходным данным	2	3
Тема 4.15. Решение задач.	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Решение математических задач в Excel. Дифференцированный зачет	2	2,3
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	<b>1</b>	
	Отчет о работе	1	3
<b>Всего:</b>		<b>114</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия лаборатории информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование лаборатории:

- рабочие места студентов (рабочие столы, компьютерные столы, стулья);
- рабочее место преподавателя (компьютерный стол, стул);
- локальная сеть;
- экран;
- маркерная доска;
- шкафы и тумбочки для учебно-методической литературы;
- наглядные пособия (системный блок; блок питания; материнская плата, шлейфы; видеокарта, аудиокарта, сетевая карта, носители информации, DVD/CD-приводы);
- стенды;
- кондиционер;

Технические средства обучения:

- компьютер с процессором не ниже Intel Core 2 Duo, 2,53 ГГц (доступ в Интернет по локальной сети);
- принтер;
- аудиогарнитуры;
- мультимедийный проектор;
- мультимедийная доска;
- CD/DVD-диски;

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### 3.2.1. Основные источники

1. Михеева Е.В. Информатика: учебник для СПО. Издательский центр «Академия», 2020.
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям: учебн. пособие для СПО. Издательский центр «Академия», 2021.
3. Цветкова М.С. Информатика: учебник для СПО. Издательский центр «Академия», 2021.
4. Цветкова М.С. Практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей: учебное пособие для СПО. Издательский центр «Академия», 2020.
5. Гаврилов М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489603>

##### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490839>
2. Советов Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489604>

### **3.2.3. Интернет – источники**

1. <http://fcior.edu.ru>
2. <http://metodika.ru>
3. <http://metodikinz.ru>
4. <http://school-collection.edu.ru>
5. <http://window.edu.ru>
6. <http://www.1september.ru>
7. <http://www.ed.gov.ru>
8. <http://www.ict.edu.ru/eor2008/>
9. <http://www.informika.ru>
10. <http://www.kinder.ru>
11. <http://www.mon.gov.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;</li> <li>– создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;</li> <li>– осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников;</li> <li>– использовать сервисы и информационные ресурсы сети Интернет в профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Формы: текущий, периодический, фронтальный, индивидуальный, самоконтроль</p> <p>Методы: практические работы, таблицы, диаграммы, программированный тест</p>
<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе; знает аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности</li> <li>– основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств</li> <li>– возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития</li> <li>– аппаратное и программное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Формы: текущий, периодический, фронтальный, индивидуальный, самоконтроль</p> <p>Методы: практические работы, таблицы, диаграммы, программированный тест</p>