

Министерство образования и науки
Нижегородской области
Государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Городецкий Губернский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Классное руководство

программы подготовки специалистов среднего звена

по специальности

44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании

г. Городец, 2023


ОДОБРЕНА

Методической комиссией преподавателей специальностей «Преподавание в начальных классах» и «Коррекционная педагогика в начальном образовании»

Председатель  /Спешилова О.В./

Авторы:
преподаватель  /Ботвиньева Е.П./

Составлена в соответствии с
ФГОС
по ППСЗ 44.02.05
Коррекционная педагогика в
начальном образовании

Заместитель директора по УР
 /Горшенина Е.А./

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	4
2. Результаты освоения профессионального модуля	8
3. Структура и содержание профессионального модуля	10
4. Условия реализации профессионального модуля	20
5. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	23

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Классное руководство

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании в части освоения основного вида профессиональной деятельности *Классное руководство* и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты
- ПК 3.2. Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательных организаций, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики.
- ПК 3.3. Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса.
- ПК 3.4. Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся.
- ПК 3.5. Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся
- ПК 3.6. Проектировать и реализовывать воспитательные программы.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при подготовке специалистов среднего звена специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, а также при реализации дополнительной образовательной программы (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной переподготовке работников в области начального общего образования.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;
- анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;
- планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;
- определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя, в том числе классного руководителя класса компенсирующего или коррекционно-развивающего образования;
- определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;
- наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции.

уметь:

- выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;

- формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, причин и характера трудностей в обучении и школьной адаптации;
- планировать деятельность классного руководителя, в том числе классного руководителя классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
- оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;
- совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;
- использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;
- организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;
- создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества, обучающихся в классе;
- помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;
- составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- вести диалог с родителями, организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы и др.), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;
- изучать особенности семейного воспитания младших школьников;
- формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей, причин и характера трудностей, испытываемых ребенком в обучении и школьной адаптации;
- анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);
- использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;
- анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом и т.п.).

знать:

- теоретические и методические основы деятельности классного руководителя начальных классов, в том числе классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования;
- методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;
- особенности адаптации младшего школьника к условиям начального общего образования;
- возрастные и индивидуальные особенности обучающихся, причины и характер затруднений в обучении и школьной адаптации;
- основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;
- особенности процесса социализации младших школьников, в том числе испытывающих трудности в обучении и школьной адаптации;
- условия развития ученического самоуправления в начальной школе, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;
- особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;
- теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;
- содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения в начальной школе;
- педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов

внеурочной работы;

- основы делового общения;
- особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами их заменяющими);
- задачи и содержание семейного воспитания;
- особенности современной семьи;
- содержание и формы работы с семьей;
- способы диагностики результатов воспитания;
- методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;
- логику анализа деятельности классного руководителя.

В результате освоения модуля обучающийся должен реализовать *личностные результаты программы воспитания*:

- Осознанный выбор будущей профессии как путь и способ реализации собственных жизненных планов
- Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
- Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
- Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации
- Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования
- Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
- Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости.
- Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
- Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
- Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
- Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.
- Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
- Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимость от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д.
- Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
- Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
- Проявляющий готовность к участию в практической деятельности экологической направленности

- Ориентирующийся на применение знаний из социальных и естественных наук для решения задач в области окружающей среды, планирования поступков и оценки их возможных последствий для окружающей среды
- Восприимчивый к разным видам искусства, традициям и творчеству своего и других народов, понимание эмоционального воздействия искусства.
- Демонстрирующий этические чувства доброжелательности и эмоционально-нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей.
- Стремящийся к самовыражению в разных видах искусства.
- Соблюдающий моральные ценности и нормы в ситуациях нравственного выбора
- Готовый оценивать свое поведение и поступки, поведение и поступки других людей с позиции нравственных и правовых норм с учетом осознания последствий поступков
- Проявляющий и демонстрирующий установку на активное участие в решении практических задач (в рамках семьи, организации, города, края) технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такого рода деятельности.
- Осознающий важность обучения на протяжении всей жизни для успешной профессиональной деятельности и развитие необходимых умений для этого; готовый адаптироваться в профессиональной среде; уважение к труду и результатам трудовой деятельности;

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего объем образовательной нагрузки – 199 часов, из них

- на освоение МДК 03.01 – 81 час;
- на практики, в том числе учебную - 36 часов и производственную (по профилю специальности) – 72 часа
- самостоятельная работа - 10 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности *Классное руководство*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты
ПК 3.2.	Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательных организаций, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики.
ПК 3.3.	Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса.
ПК 3.4.	Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся.
ПК 3.5.	Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся.
ПК 3.6.	Проектировать и реализовывать воспитательные программы
Код	Наименование общих компетенции
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11.	Использовать знания по профессиональной грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Максимальная учебная нагрузка, часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		учебная, часов	производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в том числе			Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
лекции, в том числе консультации	ЛР и ПР, часов	курсовая работа (проект), часов								
	МДК.03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	91	81	41	40		10			
ПК 3.1. – 3.8.	Раздел 1 Теория классного руководства	29	21	15	6		8			
ПК 3.1. – 3.8.	Раздел 2 Методика классного руководства	62	60	26	34		2			
	Учебная практика	36							36	
	Производственная практика (по профилю специальности)	72								72
	Всего:	199	81	41	40		10		36	72

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов	Уровень освоения
МДК.03.01. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования		91	
Раздел 1 Теория классного руководства		21	
Вводное занятие	Содержание учебного материала	2	
	Инструктивный обзор учебной программы профессионального модуля, знакомство студентов с основными требованиями и условиями к освоению профессиональных компетенций.		1
Тема 1.1. Классный руководитель как личность и профессионал.	Содержание учебного материала	2	1
	1 Сущность и социальная значимость деятельности классного руководителя.		
	2 Профессиональные и личностные качества классного руководителя.		
	3 Требования к его профессиональной компетентности и мобильности.		
	4 Роль самообразования и самовоспитания в становлении личности классного руководителя.		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	3
	Составление опорного конспекта «Классный руководитель как личность и профессионал».		
Тема 1.2 Документы, определяющие деятельность классного руководителя в условиях начальной школы	Содержание учебного материала	2	1,2
	1 Характеристика документов, регламентирующих деятельность классного руководителя.		
	2 Содержание основных документов о правах ребенка; обязанности взрослых по отношению к детям.		1,2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа обучающихся Составить конспект «Реализация основных положений Концепции духовно-нравственного развития и воспитания гражданина России в работе классного руководителя» (на примере одного УМК).	2	3
Тема 1.3. Общая характеристика деятельности классного руководителя	Содержание учебного материала 1 Деятельность классного руководителя, структура деятельности. 2 Вариативность классного руководства. 3 Основные задачи, функции, направления деятельности классного руководителя. 4 Взаимодействие классного руководителя с учителями-предметниками в организации целостного педагогического процесса Практические занятия ПР 1 Составление профессиограммы классного руководителя. ПР 2 Презентация журнала «Классный руководитель» и «Начальная школа». ПР 3 Решение педагогических задач и анализ педагогических ситуаций. Самостоятельная работа обучающихся Подготовить презентацию журнала «Классный руководитель» и «Начальная школа».	3 4 2 1 1 3	2 2,3 2,3 3 3 3
Тема 1.4. Психолого-педагогические основы работы классного руководителя с группой / коллективом	Содержание учебного материала 1 Понятие «коллектив». Классики педагогики о роли коллектива. 2 Реализация воспитательных функций коллектива. 3 Ученический коллектив. 4 Развитие детского самоуправления. Самостоятельная работа обучающихся Составить сравнительную таблицу «Стадии развития коллектива по А.С. Макаренко и А.Н. Лутошкину».	2 2	1,2 3
Тема 1.5. Психолого-педагогические основы работы классного руководителя с семьей воспитанника	Содержание учебного материала 1 Характеристика семьи, тенденции её развития. Особенности современной семьи. 2 Типы семей. Функции семьи. Структура семьи. Условия успешного семейного воспитания. 3 Особенности воспитания в многодетной семье. Специфика семьи с приёмным ребёнком. 4 Взаимодействие классного руководителя с семьей воспитанника.	2	1,2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	Объем часов	Уровень освоения					
	Практические занятия	1	2,3					
Тема 1.6. Основы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя	Разработка буклета «Роль общения в развитии младших школьников».							
	Содержание учебного материала	2	2					
	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">1</td> <td>Этика делового общения в педагогической деятельности.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td>Виды и стили делового общения и их место в деятельности классного руководителя</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3</td> <td>Основные формы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя: деловая беседа; деловые переговоры; спор, дискуссия, полемика; деловое совещание, публичное выступление; телефонные разговоры; деловая переписка; дистанционное общение.</td> </tr> </table>	1	Этика делового общения в педагогической деятельности.	2	Виды и стили делового общения и их место в деятельности классного руководителя	3	Основные формы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя: деловая беседа; деловые переговоры; спор, дискуссия, полемика; деловое совещание, публичное выступление; телефонные разговоры; деловая переписка; дистанционное общение.	
1	Этика делового общения в педагогической деятельности.							
2	Виды и стили делового общения и их место в деятельности классного руководителя							
3	Основные формы делового общения в профессиональной деятельности классного руководителя: деловая беседа; деловые переговоры; спор, дискуссия, полемика; деловое совещание, публичное выступление; телефонные разговоры; деловая переписка; дистанционное общение.							
Раздел 2 Методика классного руководства		69						

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов	Уровень освоения	
Тема 2.1 Планирование воспитательной работы	Содержание учебного материала	2	2	
	1 Назначение, функции плана. Требования к планированию.			1,2
	2 Виды и структура планов воспитательной работы. Этапы планирования работы в классном коллективе.			1,2
	3 Дневник классного руководителя.			
	Практические занятия	2	2,3	
	ПР 4 Разработка плана воспитательной работы классного руководителя.			
Тема 2.2. Диагностика результативности воспитательного процесса в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования	Содержание учебного материала	2	2	
	1 Особенности изучения результатов и эффективности воспитания.			
	2 Диагностические методы изучения личности ученика, коллектива, семьи учащегося.			
	3 Требования к изучению результатов и эффективности воспитательного процесса.			
	4 Методика педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления.			
	Практические занятия	4	2	
	ПР 5 Разработка диагностической программы изучения воспитанности младших школьников.	2	2	
	ПР 6 Разработка диагностической программы изучения семьи младшего школьника.	2	2	
Тема 2.3. Анализ воспитательной работы	Содержание учебного материала	2	2	
	1 Сущность и требования к организации аналитической деятельности.			
	2 Критерии оценки деятельности классного руководителя.			
	3 Показатели успешности деятельности классного руководителя.			
	4 Методика анализа форм воспитательной работы.			
	Практические занятия	2	2,3	
	ПР 7 Анализ плана воспитательной работы классного руководителя.			
Тема 2.4. Организация воспитательной работы классного руководителя	Содержание учебного материала	4	2	
	1 Понятие «форма воспитательной работы», классификация форм воспитательной работы. Проблема выбора форм воспитания.			
	2 Формы коллективной творческой деятельности.			
	3 Сущность процесса самовоспитания.			

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)		Объем часов	Уровень освоения
	4	Условия развития ученического самоуправления в начальной школе.		
	5	Особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми.		
	Практические занятия		2	2
	ПР 8 Проектирование КТД.			
Тема 2.5. Деятельность классного руководителя по социализации младших школьников	Содержание учебного материала		2	2
	1	Сущность процесса социализации.		
	2	Особенности социализации младших школьников.		
	3	Воспитание как педагогический компонент социализации.		
	4	Воспитание дисциплинированности у младших школьников.		
	5	Методы воспитания сознательной дисциплины и дисциплинированности учащихся.		
	6	Воспитание навыков и привычек культурного поведения.		
	7	Воспитательная работа по формированию толерантности.		
Тема 2.6. Методика организации духовно-нравственного воспитания и развития младших школьников классным руководителем	Содержание учебного материала		2	2
	1	Методика планирования воспитательных мероприятий по направлениям духовно-нравственного воспитания и развития младших школьников.		
	2	Взаимодействие общественных организаций, семьи и школы в вопросах духовно-нравственного воспитания и развития младших школьников.		
	Практические занятия		2	2
	ПР 9 Составление конспекта по направлению духовно-нравственного воспитания младших школьников.			
	Самостоятельная работа обучающихся		2	3
	Подбор материалов к практическому занятию.			3
Оформление конспекта внеклассного занятия в соответствии с требованиями.			3	
Тема 2.7. Методика проведения классного часа в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-	Содержание учебного материала		4	2
	1	Классный час – одна из важнейших форм организации воспитательного процесса.		
	2	Тематика классных часов в начальной школе.		
	3	Формы проведения классного часа.		
	Практические занятия		10	2,3
	ПР 10 Разработка тематики классных часов (1-4 классы).		2	2,3

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов	Уровень освоения	
развивающего образования	ПР 11 Разработка плана проведения классного часа.	2	2,3	
	ПР 12 Разработка презентации «Формы проведения внеклассных мероприятий».	2	2,3	
	ПР 13 Защита презентаций «Формы проведения внеклассных мероприятий».	4	3	
Тема 2.8. Методика работы классного руководителя начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования с семьей воспитанника (-ов) и с лицами, заменяющими родителей	Содержание учебного материала		6	2
	1	Задачи и содержание семейного воспитания.		
	2	Формы, методы взаимодействия и сотрудничества.		
	3	Интерактивные формы взаимодействия классного руководителя с семьей воспитанника.		
	Практические занятия		12	2,3
	Разработка тематики родительских собраний (1-4 классы).		4	2,3
	Разработка родительского собрания по организации совместной исследовательской деятельности (проекта) учителя, детей и их родителей.		6	2,3
	Представление родительского собрания.		2	3
Тема 2.9. Методика работы классного руководителя с педагогическим коллективом школы	Содержание учебного материала		2	2
	1	Педагогические взаимоотношения в педагогическом коллективе как важный фактор создания общешкольного психологического климата.		
	2	Условия успешного взаимодействия с коллегами.		
	3	Методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации.		
Примерная тематика курсовой работы (проекта)				
Тема 1 Планирование воспитательной работы в классе. Тема 2 Формирование сплоченного коллектива в начальной школе. Тема 3 Взаимодействие классного руководителя и семьи младшего школьника. Тема 4 Организация воспитательного процесса в школьном классе. Тема 5 Духовно-нравственное воспитание младших школьников. Тема 6 Психолого-педагогическое сопровождение адаптации младшего школьника. Тема 7 Особенности работы классного руководителя в начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.				

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	Объем часов	Уровень освоения
Учебная практика		36	
Тема 1 Организация воспитательного процесса в школе	Виды работ	6	
	1 Анализ Концепции духовно-нравственного воспитания школьников.	3	1,2,3
	2 Анализ плана воспитательной работы школы по предложенной схеме.	3	1,2,3
Тема 2 Организация воспитательного процесса в классе	Виды работ	6	
	1 Анализ положения о деятельности классного руководителя.	2	
	2 Анализ опыта работы классного руководителя по организации воспитательной работы в классе.	2	1,2,3
	3 Анализ документации классного руководителя по предложенной схеме.	2	1,2,3
Тема 3 Проектная деятельность как направление деятельности классного руководителя. Изучение опыта работы по проведению классных часов	Виды работ	6	
	1 Анализ опыта работы классного руководителя по организации проектной деятельности в классе.	2	1,2,3
	2 Наблюдение и анализ внеклассных мероприятий.	2	2,3
	3 Организация подвижных игр, направленных на создание положительного эмоционального настроения на совместную деятельность, установление контактов и др.	2	3
Тема 4 Изучение опыта работы по проведению классных часов. Накопление опыта по организации педагогического наблюдения и диагностики.	Виды работ	6	
	1 Наблюдение и анализ внеклассных мероприятий.	2	2,3
	2 Организация подвижных игр, направленных на создание положительного эмоционального настроения на совместную деятельность, установление контактов и др.	2	3
	3 Освоение методики изучения коллектива и личности.	2	2
Тема 5 Изучение опыта работы по проведению классных часов. Планирование работы с родителями. Координация деятельности сотрудников образовательного учреждения	Виды работ	6	
	1 Наблюдение и анализ внеклассных мероприятий.	2	2,3
	2 Организация подвижных игр, направленных на создание положительного эмоционального настроения на совместную деятельность, установление контактов и др.	1	3
	3 Анализ плана работы с родителями.	1	2
	4 Участие в практикуме по моделированию педагогических ситуаций и решению конфликтных ситуаций.	2	2
Тема 6 Организация работы	Виды работ	6	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)		Объем часов	Уровень освоения
с родителями. Оформление педагогических разработок.	1	Наблюдение и анализ родительского собрания, других форм работы с родителями.	3	2,3
	2	Оформление отчетной документации.	3	2,3
Производственная практика			72	
Тема 1 Проведение внеклассных мероприятий, педагогического наблюдения и диагностики	Виды работ		6	
	1	Проведение и анализ классного часа.	3	3
	2	Проведение статистического анализа текущей и итоговой успеваемости.	3	2,3
Тема 2 Проведение внеклассных мероприятий, педагогического наблюдения и диагностики	Виды работ		6	
	1	Проведение и анализ классного часа.	4	3
	2	Подготовка и проведение исследования сформированности познавательного потенциала личности учащегося.	2	2,3
Тема 3 Интерпретация результатов диагностики. Планирование работы с активом класса.	Виды работ		6	
	1	Обработка, анализ и интерпретация полученных данных, оформление протоколов исследования.	3	2,3
	2	Составление рекомендаций на основе анализа результатов сформированности познавательного потенциала личности учащегося.	2	2,3
	3	Составление плана работы с активом класса.	1	2,3
Тема 4 Проведение внеклассных мероприятий, педагогического наблюдения и диагностики. Планирование работы с активом класса.	Виды работ		6	
	1	Проведение и анализ классного часа.	4	3
	2	Подготовка и проведение исследования сформированности нравственного потенциала личности учащегося.	1	2,3
	3	Проведение мероприятий с активом класса.	1	3
Тема 5 Интерпретация результатов диагностики.	Виды работ		6	
	1	Обработка, анализ и интерпретация полученных данных, оформление протоколов исследования.	3	2,3
	2	Составление рекомендаций на основе анализа результатов сформированности нравственного потенциала личности учащегося.	3	2,3
Тема 6 Проведение внеклассных мероприятий,	Виды работ		6	
	1	Проведение и анализ классного часа.	4	3

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрено)		Объем часов	Уровень освоения
педагогического наблюдения и диагностики. Планирование работы с активом класса.	2	Подготовка и проведение исследования сформированности коммуникативного потенциала личности учащегося.	1	2,3
	3	Проведение мероприятий с активом класса.	1	2,3
Тема 7 Интерпретация результатов диагностики.	Виды работ		6	
	1	Обработка, анализ и интерпретация полученных данных, оформление протоколов исследования.	3	2,3
	2	Составление рекомендаций на основе анализа результатов сформированности коммуникативного потенциала личности учащегося.	3	2,3
Тема 8 Проведение внеклассных мероприятий, педагогического наблюдения и диагностики.	Виды работ		6	
	1	Проведение и анализ классного часа.	4	3
	2	Подготовка и проведение исследования, направленной на выяснение удовлетворенности жизнедеятельностью в школе, классе, семье.	2	2,3
Тема 9 Проведение внеклассных мероприятий, педагогического наблюдения и диагностики.	Виды работ		6	
	1	Проведение и анализ классного часа.	4	3
	2	Подготовка и проведение исследования, направленной на выяснение удовлетворенности жизнедеятельностью в школе, классе, семье.	2	2,3
Тема 10 Интерпретация результатов диагностики.	Виды работ		6	
	1	Обработка, анализ и интерпретация полученных данных, оформление протоколов исследования.	3	2,3
	2	Составление социально-психологического портрета класса.	3	2,3
Тема 11 Взаимодействие с родителями обучающихся. Оформление педагогических разработок.	Виды работ		6	
	1	Разработка родительского собрания.	2	2,3
	2	Составление отчетов, презентаций, портфолио по итогам прохождения практики.	4	2,3
Тема 12 Подведение итогов практики	Виды работ		6	
	1	Презентация портфолио.	3	3
	2	Рефлексия деятельности.	2	3
	3	Аттестация по практике.	1	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы профессионального модуля требует наличия учебного кабинета «педагогика».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места для обучающихся (столы и стулья по количеству обучающихся);
- доска;
- шкафы для хранения комплексного методического обеспечения;
- стенд – методический уголок;
- наглядные пособия;
- комплект законодательных и нормативных документов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебно-методических материалов.

Технические средства обучения:

- персональный компьютер;
- мультимедийное оборудование (интерактивная доска),
- мультимедиапроектор
- акустические колонки;
- экран.

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную учебную практику и производственную практику, которая проводится рассредоточено.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Нормативно-правовая документация

Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России. Интернет-ресурс.

Основная литература

- 1 Сергеева В.П. Классное руководство. Учебное пособие для СПО. Издательский центр «Академия», 2019.
- 2 Классное руководство: учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Ф. Исаев [и др.]; под редакцией И. Ф. Исаева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13060-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495986>
1. Белинская, А. Б. Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя: педагогическая конфликтология: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Б. Белинская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 206 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11596-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/49548>
2. Блинов, В. И. Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся: учебное пособие для среднего профессионального образования /

В. И. Блинов, И. С. Сергеев ; под общей редакцией В. И. Блинова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 133 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09149-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492381>

Дополнительные источники

Педагогическая практика по ПМ.03 «Классное руководство». Инструктивно-методическое пособие: Шими́на Е.В.. ГАПОУ ГГК , 2018.

Периодические издания

Журнал «Начальная школа», «Классный руководитель»

Интернет - ресурсы

1. Классному руководителю. www.pedsovet.ru.
2. Сайт «Справочник классного руководителя» (<http://klass.resobr.ru>).
3. Сайт для классного руководителя mcs.berdsk-edu.ru/metod/vosp/p7aa1.
4. [Сеть творческих учителей / Классный руководитель XXI века](http://www.it-n.ru) www.it-n.ru [Классный руководитель XXI века](http://www.it-n.ru).

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением.

В преподавании используются лекционные формы проведения занятий, практикум, информационно-коммуникационные технологии, кейс-технологии, игровые технологии и т.д.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах пропорционально количеству часов.

Профессиональному модулю ПМ. 03 Классное руководство должно предшествовать изучение дисциплин:

- возрастная анатомия, физиология и гигиена;
- правовое обеспечение профессиональной деятельности;
- ПМ.04 методическое обеспечение образовательного процесса.

Параллельно с профессиональным модулем ПМ. 03 Классное руководство изучаются дисциплины, ПМ, МДК:

- ПМ01 Преподавание по программам начального общего образования.

Завершается изучение профессионального модуля ПМ.03 Классное руководство учебной, производственной практикой и экзаменом по модулю.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю модуля «Классное руководство» и специальности «Преподавание в начальных классах».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов;

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты	Составление опорных конспектов Выполнение буклетов Определение основных направлений работы с классным коллективом	<i>Формы контроля и оценки</i> Экзамен Защита курсовой работы
ПК 3.2. Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательных организаций, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики.	Создание презентаций Полнота анализа плана воспитательной работы Правильное оформление работ Грамотное изложение устного выступления на учебных занятиях Участие в практикуме по освоению методики изучения коллектива и личности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Проведение психолого-педагогической диагностики семьи (законных представителей) младшего школьника, обучающегося в специальной школе.	<i>Методы контроля и оценки</i> Наблюдение Сравнение с эталоном Экспертная оценка
ПК 3.3 Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса.	Составление психолого-педагогической характеристики личности младшего школьника. Анализ плана воспитательной работы специальной школы по предложенной схеме.	
ПК 3.4 Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся.	Анализ плана работы с родителями (законными представителями) по предложенной схеме. Наблюдение и анализ родительского собрания, других форм работы с родителями (законными представителями).	
ПК 3.5. Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся.	Определение целей и задач, планирование внеклассных мероприятий с учетом личности обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Разработка, презентация и анализ	

<p>ПК 3.6. Проектировать и реализовывать развитие обучающихся.</p>	<p>родительского собрания. Планирование и проведение индивидуальной и групповой работы с родителями (законными представителями) учащихся. Изучение опыта работы классного руководителя с ученическим самоуправлением. Наблюдение и анализ внеклассных мероприятий. Проведение мероприятий с активом класса. Проведение индивидуальной и групповой работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья Изучение опыта работы классного руководителя по обеспечению педагогической поддержки личностного развития обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Наблюдение, анализ и самоанализ внеклассных мероприятий. Анализ опыта работы классного руководителя по организации воспитательной работы в классе специальной школы. Изучение документации специалистов (психолога, дефектолога, логопеда и др.) Наблюдение работы психолого-медико-педагогического консилиума.</p>	
---	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- демонстрация интереса к будущей профессии в процессе освоения образовательной программы, участия в научном обществе учащихся, олимпиадах, фестивалях, конференциях	- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области воспитания младших школьников	- наблюдение и оценка достижений при выполнении задания на лабораторных и практических занятиях, в период учебной и
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области классного руководства	- производственной практик, - оценка достижений по результатам выполнения
ОК.4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- правильность и объективность оценки нестандартных ситуаций	- оценка достижений по результатам выполнения внеаудиторной самостоятельной работы
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- эффективный поиск, ввод и использование необходимой информации для выполнения профессиональных задач	- наблюдение и оценка достижений по результатам деятельности во внеучебных мероприятиях
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	- использование различных источников информации, включая электронные	- использование ресурсов Интернет в профессиональной деятельности
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач	- использование ресурсов Интернет в профессиональной деятельности
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления	- взаимодействие с обучающимися, с преподавателями в ходе обучения	- использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- самоанализ и коррекция результатов собственной работы	- использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	- использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления	- планирование обучающимися повышения квалификационного уровня в области классного руководства	- использование информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления	- развитие логического мышления	- использование полученных
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления	- использование полученных	- использование полученных

<p>здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>		
---	--	--